Vorschlag: Antrag auf Förderung eines Projekts

Unser Projektmotto für die Jahre 2026 und 2027

„Zusammenhalt ist unsere Stärke“: Wir bauen eine starke Gemeinschaft auf, in der jeder willkommen ist – egal, wo du herkommen oder wie alt du bist. Bei uns spürst du sofort: Hier gehöre ich hin. Wir glauben an uns als Team, denn unser Zusammenhalt macht uns unschlagbar. Unsere Mission ist klar definiert: Wir krempeln die Ärmel hoch, engagieren uns für die Gemeinschaft und sorgen gemeinsam für Veränderungen.

Verein / **Verband**: ……

Förderjahr: ……

Datum des Projekts: ……

Bezeichnung des Projekts: ……

……

Anlagen (erforderlich): Beschreibung mit Programm, Ort, Teilnehmerzahl, Betreuer*innen, Finanzkalkulation

Dieser Antrag, inkl. Anlagen muss spätestens acht Wochen vor Aktionsbeginn beim SJR eingegangen sein.

Möglichkeit der Vorabförderung:

☐ Wir beantragen eine Vorabförderung. Nach Bewilligung des Förderantrages sollen 75% der Fördersumme bereits vor der Veranstaltung überwiesen werden. Die Restsumme wird nach der Veranstaltung ausgezahlt, sobald die nötigen Unterlagen eingereicht wurden.

Achtung:
Spätestens 4 Wochen nach Ende des Projekts muss eine Abschlussabrechnung (Nachweis des Defizits) und eine Liste der tatsächlichen Teilnehmenden (sofern verändert) nachgereicht werden. Erst dann werden die Mittel ausgeschüttet.

Bitte Rückseite nicht vergessen!

Zahlung:

Die Überweisung des Zuschusses soll erfolgen auf:

☐ das in der Grundförderung angegebene Vereins-, Verbandskonto.

☐ folgendes Konto:

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Kreditinstitut: _____

Wir beantragen die Förderung des in der Anlage detailliert beschriebenen Projekts.

Für die Richtigkeit:

_____
Datum, Unterschrift

_____
Name und Vorname & Funktion im Verein

_____
Kontaktdaten für Rückfragen zum Antrag (E-Mail-Adresse, Telefonnummer)